



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapecerica.mg.gov.br

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº 75/2023

CHAMADA PÚBLICA 004/2022

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
DA AGRICULTURA FAMILIAR PARA A ALIMENTAÇÃO
ESCOLAR, CELEBRADO COM BASE NA CHAMADA
PÚBLICA nº 004/2022.

O **MUNICÍPIO DE ITAPECERICA-MG**, Pessoa Jurídica de Direito Público, com sede na Rua Vigário Antunes, 155, nesta cidade de Itapecerica, Estado de Minas Gerais, inscrito no CNPJ sob o nº. 18.308.742/0001-44, neste ato devidamente representado pela Secretária Municipal, Sra. Jeanete Aparecida Gondim, inscrita no CPF/MF sob o nº. 695.443.446-91, doravante denominado **CONTRATANTE** e a empresa **COOPRAFAD COOPERATIVA DOS PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR DE DIVINÓPOLIS E REGIÃO**, pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua Adelino nº525, Bairro Interlagos, Estado de Minas Gerais, CEP 35-5550-000, inscrita no CNPJ sob o nº. 21.378.985/0001-63, neste ato representada pela presidente, Sra. Adriana Silva, inscrita no CPF/MF sob o nº. 955.713.456-91, doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem firmar o presente Contrato e o fazem nos termos da Dispensa de Licitação nº 32/2022, Chamada Pública nº 04/2022 e mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

1.1 O presente contrato tem por objeto a aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar dos alunos da Rede Municipal de Ensino do Município de Itapecerica/MG.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

2.1 Pelo fornecimento dos gêneros alimentícios, nos quantitativos e preços descritos no Projeto de Venda/proposta pagará o Contratante à Contratada, de acordo com o Processo Administrativo que deu origem a esta contratação, o valor global máximo de R\$ 201.400,07 (duzentos e um mil e quatrocentos reais e sete centavos), conforme listagem a seguir:

ITEM	QUANT.	UNIDADE	PRODUTO	PREÇO UNIT.	PREÇO TOTAL:
01	600	Quilograma	Abóbora moranga - com casca firme, sem ferimentos ou defeitos, intactas e bem desenvolvidas, livre de terras ou corpos estranhos.	R\$4,5000	R\$2.700,00
02	600	Quilograma	Abobrinha - firme e intacta, tamanho uniforme, sem ferimentos ou defeitos, bem desenvolvidas, livre de terras ou corpos estranhos.	R\$5,4333	R\$3.259,98
03	1500	Unidade (Pés)	Alface - com folhas íntegras, macias e viçosas, coloração e tamanho uniformes, livres de matérias terrosas, de colheita recente.	R\$3,5300	R\$5.295,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçerica.mg.gov.br

04	600	Quilograma	Alho – firme e intacto, sem lesões de origem física, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniforme, devendo ser bem desenvolvido, isento de sujidades, parasitas e larvas.	R\$21,0000	R\$12.600,00
05	5000	Quilograma	Banana prata - fruto médio, com 60 a 70% de maturação, pencas intactas, com cascas uniformes, sem ferimentos ou defeitos, firmes e com brilho.	R\$8,1633	R\$40,816,50
07	600	Quilograma	Beterraba – produto fresco, com coloração uniforme; sem folhas, não fibrosa. Tamanho médio.	R\$4,8333	R\$2.899,98
08	600	Unidade	Brócolis - fresco, tamanho médio, íntegro, não amarelado ou murcho, em perfeita condição de apresentação, livre de parasitas e sujidades.	R\$4,1667	R\$2.500,02
09	1500	Quilograma	Cebola de cabeça - branca, compacta e firme, sem lesões de origem física, perfurações e cortes, tamanho e coloração uniformes, ser bem desenvolvidas, isenta de sujidades, parasitas e larvas.	R\$10,1333	R\$15.199,95
10	1500	Molho	Cebolinha Verde - viçosa, brilhante, sem excesso de umidade, sem sinais amarelados, sem talos amolecidos ou folhas escuras e murchas, colheita recente.	R\$2,6833	R\$4.024,95
11	1500	Quilograma	Cenoura - sem rama, fresca, compacta e firme, sem lesões de origem físicas, rachaduras e cortes, tamanho e coloração uniformes.	R\$4,3000	R\$6.450,00
12	600	Quilograma	Chuchu - verde, novo, tamanho médio, firme e compacto, com casca sã, sem rupturas.	R\$4,6000	R\$2.760,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçerica.mg.gov.br

13	800	Molho com, no mínimo, 500 gramas.	Couve - hortaliça fresca, com folhas viçosas, macias, íntegras, com coloração verde e uniforme, colheita recente.	R\$7,4167	R\$5.933,36
15	1000	Quilograma	Inhame - limpo, fresco, firme, tamanho médio, sem danos ou rupturas.	R\$9,7167	R\$9.716,70
16	5500	Quilograma	Laranja- fruto fresco, limpo, grau de maturação próprio para o consumo, tamanho médio, casca sã.	R\$3,9333	R\$21.633,15
17	800	Quilograma	Limão - fruto fresco, maduro, casca sã, macio, tamanho médio ou grande.	R\$6,4833	R\$5.186,64
18	800	Quilograma	Mandioca - tipo branca, com casca inteira, sem rupturas ou defeitos, não fibrosa, livre de terra e corpos estranhos.	R\$7,4667	R\$59.733,60
19	600	Quilograma	Maracujá - fresco, de tamanho e coloração uniformes.	R\$9,1000	R\$5.973,36
20	1800	Quilograma	Mexerica-pokan, fruta fresca, madura, íntegra, tamanho médio.	R\$4,8067	R\$8.652,06
21	500	Quilograma	Pepino - tamanho médio, no ponto de maturação, sem fermentos, defeitos ou manchas, livres de insetos e sujidades.	R\$4,9667	R\$2.483,35
22	500	Quilograma	Pimentão - verde, tamanho médio, novo, apresentando grau de maturação adequado.	R\$9,1667	R\$4.583,35
23	500	Quilograma	Repolho - cabeças firmes, compactas e sem rachaduras, folhas livres de manchas escuras, de perfuração e parasitas.	R\$4,6000	R\$2.300,00
24	1500	Molho	Salsa - folhas viçosas, brilhantes, sem excesso de umidade, sem sinais amarelados, sem talos amolecidos ou folhas escurecidas e murchas, em molhos de 100g a 200g.	R\$2,5833	R\$3.874,95
25	2500	Quilograma	Tomate - in natura, apresentando grau médio de maturação, com casca sã, sem rupturas.	R\$7,9667	R\$19.916,75
26	600	Quilograma	Vagem – verde, lisa, fresca, tenra, coloração uniforme, sem rupturas.	R\$11,9667	R\$7.180,02

2.2 A quantidade dos produtos hortifrúti a serem adquiridos é estimada com base nos cardápios de alimentação escolar, preestabelecidos para o primeiro e segundo semestre do exercício de 2023, elaborados por profissional da Secretaria Municipal de Educação-Nutricionista.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçerica.mg.gov.br

2.3 Estão inclusos nos preços todos os dispêndios com frete, recursos humanos e materiais, bem como despesas resultantes de impostos municipais, estaduais e federais e demais encargos e contribuições sociais necessários à perfeita execução contratual.

2.4 O limite individual de vendas do agricultor familiar deve respeitar o valor máximo de R\$ 40.000,00 (quarenta mil reais) por DAP, por ano civil, referente à sua produção, conforme legislação do Programa Nacional de Alimentação Escolar.

CLÁUSULA TERCEIRA-CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DOS PRODUTOS

3.1 Os produtos deverão ser entregues devidamente embalados, sem danos físicos oriundos do manuseio e transporte, sem ferimentos ou defeitos, livres de parasitas, sujidades ou corpos estranhos.

3.2 As verduras (folhas) deverão estar frescas (não murchas ou amareladas) de colheitas recentes, isentas de material terroso, larvas, pulgões e outros parasitas. As frutas deverão ser entregues com tamanho e coloração uniformes, sem danos e com maturação adequada para consumo.

3.3 Os produtos entregues em desconformidade deverão ser substituídos por outros sem nenhum ônus para o Contratante.

CLÁUSULA QUARTA – DA ENTREGA E RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 Os produtos deverão ser entregues de acordo com a necessidade e solicitação da Secretaria Municipal de Educação, nos endereços abaixo relacionados:

a) E.M. “Severo Ribeiro” – R. Major Egídio Luís Cerqueira, nº 21, centro.

b) E.M. “Cônego Cesário” – Av. Ministro Gabriel Passos, nº 1207, bairro Bom Jesus.

c) E.M Educação Especial “Antonietta Junqueira Netto Cordeiro” – Rua Rodrigues Pereira, nº 66, centro.

d) Pré-Escolar “Manoel Rodrigues Pereira” - Rua Hermano Ferreira de Carvalho, nº 301, centro. 2º endereço: Rua Necésio Guimarães, s/n, Distrito de Marilândia; 3º endereço: Rua Dona Cotinha Barros, s/n, Distrito de Lamounier; 4º endereço: Rua do Rosário, s/n, Distrito de Neolândia;

e) Creche “Maria Percília” – Rua José Gominho nº 86, bairro Bom Jesus.

f) Creche “Tia Sinhá” - Rua Hermano Ferreira de Carvalho, nº 186, centro.

g) E.M. “Joaquim Diogo” – Povoado de Córrego Fundo

h) Depósito da Secretaria de Educação – Travessa Alberto Couto, s/n, Centro.

4.2 A entrega dos alimentos deverá ser feita semanalmente das **7h às 16h**, obedecendo ao Cronograma de Entrega que será elaborado pela Secretaria Municipal de Educação e ao disposto na Lei 11.947/2009 e Resoluções CD/FNDE.

4.3 Os produtos deverão ser entregues diretamente em cada instituição de ensino nos endereços constantes no subitem 6.1, acondicionados adequadamente, de forma a permitir completa segurança durante o transporte, nas quantidades e especificações constantes nas Autorizações de Fornecimento.

4.4 Os alimentos deverão ser entregues acondicionados em embalagens que permitam suportar a manipulação, o transporte e a conservação em condições adequadas para o consumo.

4.5 O recebimento dos produtos estará condicionado à conferência, exame e aceitação final, obrigando-se a contratada a reparar, substituir, no todo ou em parte, os produtos com eventuais defeitos ou deteriorações porventura detectados. Os produtos serão inspecionados por um nutricionista, o qual conferirá entre outros aspectos a qualidade, aparência, validade e conformidade do produto com as especificações do Edital.

4.6 No recebimento, caso seja detectada desconformidade de algum dos produtos, este deverá ser substituído, sem ônus para o Contratante, no prazo máximo de **24 (vinte e quatro) horas**, sob pena de sujeitar-se a Contratada às penalidades previstas no contrato.

4.7 PREVISÃO DE CONSUMO SEMANAL

ITEM	Descrição	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Unidade
01	Abóbora moranga	32	0	32	0	Kg



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçica.mg.gov.br

02	Abobrinha	30	0	30	0	Kg
03	Alface	35	35	35	35	Un
04	Alho	30	0	20	0	Kg
05	Banana prata	120	90	120	90	Kg
06	Batata inglesa	70	0	0	70	Kg
07	Beterraba	0	20	0	20	Kg
08	Brócolis	25	0	0	25	Un
09	Cebola de cabeça	25	25	25	25	Kg
10	Cebolinha verde	25	50	25	50	Maço
11	Cenoura	50	25	50	25	Kg
12	Chuchu	25	0	25	0	Kg
13	Couve	25	15	15	25	Maço
14	Couve-flor	25	15	15	25	Un
15	Inhame	25	25	25	25	Kg
16	Laranja	130	150	130	150	Kg
17	Limão	20	20	20	20	Kg
18	Mandioca	0	40	0	40	Kg
19	Mexerica	0	80	80	0	Kg
20	Maracujá	0	25	0	25	Kg
21	Pepino	0	25	0	25	Kg
22	Pimentão	10	15	15	10	Kg
23	Repolho	25	0	0	25	Kg
24	Salsa	50	25	50	25	Maço
25	Tomate	50	50	50	50	Kg
26	Vagem	25	0	0	25	Kg

4.7.1 A relação do consumo semanal é apenas uma estimativa, estando sujeita a alterações ao longo da execução contratual.

4.7.2 Os gêneros alimentícios podem ser substituídos quando houver necessidade, desde que os produtos substitutos constem na mesma chamada pública e sejam correlatos nutricionalmente. Essa necessidade de substituição deverá ser atestada pelo Nutricionista RT.

CLÁUSULA QUINTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 As despesas decorrentes desta contratação correrão no exercício de 2023, pela rubrica constante da dotação orçamentária: Ficha 418-02.06.01.12.306.0011.2062.3.3.90.30.00 – Fonte 100,144 e 147.

CLÁUSULA SEXTA - DO PAGAMENTO

6.1 Os pagamentos serão efetuados até o **5º (quinto) dia útil** após o recebimento definitivo dos produtos, mediante a apresentação dos documentos de cobrança: Nota Fiscal (identificada com o número deste processo licitatório) devidamente atestada pelo recebedor acompanhada pela Autorização de Fornecimento.

6.2 A forma de pagamento será através de cheque, transferência eletrônica (TED) ou depósito em conta bancária indicada pela Contratada.

6.3 Havendo erro na nota fiscal ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, a NF será devolvida à Contratada e o pagamento ficará pendente até que esta providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer ônus para o Contratante.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA

ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçerica.mg.gov.br

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

7.1 O contrato poderá ser alterado nos casos e condições previstas no artigo 65 da Lei Federal nº. 8.666/93 e alterações posteriores, mediante a formalização de Termo Aditivo ao Contrato.

7.2 A Contratada obriga-se a aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste Contrato que se fizerem necessários, até o limite facultado pela regra do § 1º, artigo 65 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, podendo a supressão exceder tal limite, desde que resultante de acordo entre os celebrantes, nos termos do § 2º, Inciso II do mesmo artigo, conforme redação introduzida pela Lei nº 9.648/98.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS

8.1 Os preços ofertados não poderão ser reajustados antes de decorridos 12 (doze) meses de contratação, sendo permitido o realinhamento de valores, a título de manutenção do equilíbrio econômico-financeiro, mediante elaboração do respectivo Termo Aditivo.

CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

9.1 Poderão ser aplicadas as seguintes sanções administrativas:

9.1.1 Advertência;

9.1.2 Suspensão do direito de licitar;

9.1.3 Declaração de Impedimento com a Administração;

9.1.4 Multa nas seguintes proporções;

a) Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 10 (dez) dias, após o qual será considerada inexecução contratual;

b) Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano.

9.2 Nenhuma sanção será aplicada sem o devido processo administrativo, que assegura o direito ao contraditório e à ampla defesa do interessado nos prazos definidos em lei, sendo-lhe franqueada vista aos autos do processo, observadas as normas do art. 109 da Lei nº. 8.666/93.

9.3 Os recursos deverão ser formalmente apresentados, fundamentados e devidamente assinados pelo representante legal da empresa.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA

10.1 Fornecer os produtos dentro dos prazos, condições e especificações estabelecidos neste instrumento contratual, e em conformidade com o disposto no Projeto de Venda, mantendo o padrão de qualidade e as especificações técnicas elaboradas pelo responsável pela alimentação escolar.

10.2 Fornecer os gêneros alimentícios nos preços contratados, diretamente nas escolas, de acordo com o cronograma de entrega fornecido pela Secretaria Municipal de Educação.

10.3 Arcar com todos os custos e despesas, tais como: encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, obrigações tributárias, transporte e ainda, quaisquer outras despesas oriundas da execução do contrato.

10.4 Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, além daquelas pertinentes a legislação fiscal e trabalhista.

10.5 Transportar os alimentos conforme as normas da Legislação da Vigilância Sanitária, para garantir a integridade e a qualidade dos mesmos;

10.6 Transportar os alimentos em veículos fechados ou abertos com proteção (ex: lona) em perfeitas condições de higiene, para garantir a integridade e a qualidade dos alimentos;

10.7 Não subcontratar, ceder ou transferir, total ou parcial, o objeto desta Chamada Pública.

10.8 Os núcleos de produção de produtos industrializadas deverão ter alvará de vigilância sanitária municipal.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPEÇERICA

ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapeçerica.mg.gov.br

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE

11.1 Fiscalizar a execução do contrato através do responsável indicado pela Secretaria demandante.

11.2 Notificar a Contratada por escrito qualquer irregularidade constatada.

11.3 Apresentar a Contratada todas as informações necessárias.

11.4 Efetuar o pagamento, que somente ocorrerá após a apresentação da respectiva Nota Fiscal, devidamente discriminada pela Contratada e atestada pelo responsável da Secretaria demandante, acompanhada pela respectiva Autorização de Fornecimento.

11.5 Emitir Autorização de Fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA CONTRATUAL

12.1 O período de vigência do contrato será da data de sua assinatura até o dia 31 de dezembro de 2023.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

13.1 Durante o período de contratação, a Administração reserva-se no direito da rescisão e/ou alteração unilateral do contrato, segundo os melhores interesses públicos.

13.2 O Contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a)** Por acordo entre as partes;
- b)** Pela inobservância de quaisquer condições estabelecidas nesta CHAMADA PÚBLICA;
- c)** Por quaisquer dos motivos previstos em Lei.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO ACOMPANHAMENTO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

14.1 Observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93, o acompanhamento e fiscalização da execução contratual serão realizados por representante da Administração, denominado FISCAL DO CONTRATO. Fica designada pela Secretaria demandante como FISCAL, a **Sra. Luciana Silva Ferreira**.

14.2 A fiscalização exercerá todos os atos necessários à verificação rigorosa do cumprimento das especificações e condições contratuais. A fiscalização será realizada visando garantir a conformidade, integridade e a qualidade dos produtos, bem como a eficiência, pontualidade e continuidade no fornecimento, podendo o Contratante tomar quaisquer decisões para assegurar a adequada execução do objeto.

14.3 As exigências e a atuação da fiscalização pelo Contratante em nada restringem a responsabilidade única, integral e exclusiva da Contratada no que concerne à execução contratual.

14.4 As decisões e providências que ultrapassarem a competência do fiscal do contrato deverão ser solicitadas aos seus superiores, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL E DA VINCULAÇÃO AO EDITAL E A PROPOSTA

15.1 O presente Contrato fundamenta-se:

15.1.1 Na Lei Federal nº 8.666/93 e posteriores alterações e demais preceitos legais que regem a matéria;

15.1.2 Nos preceitos de Direito Público;

15.1.3 Supletivamente, nos princípios da Teoria Geral dos Contratos e nas disposições do Direito Privado.

15.2 O presente Contrato vincula-se aos termos:

15.2.1 Do Edital da Chamada Pública 004/2022 que deu origem a esta contratação;

15.2.2 Da proposta da Contratada.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ITAPECERICA
ADM 2021/2024

Rua Vigário Antunes, 155 – Centro – 35.550-000 – Tel. (37)3341-8500.

www.itapecerica.mg.gov.br

16.1 O Contratante providenciará a publicação do resumo deste contrato em mural, órgão oficial de imprensa do Município, em conformidade com a Emenda a Lei Orgânica Municipal nº 02/2003 de 29/01/2003.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DO FORO

17.1 Elegem as partes o foro da Comarca de Itapecerica-MG, como competente e exclusivo para dirimir quaisquer dúvidas que porventura originarem do presente contrato, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E, por se acharem justas e CONTRATADAS, assinam o presente instrumento para que produza os efeitos legais.

Itapecerica, 10 de fevereiro de 2023.

CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ITAPECERICA-MG
REPRESENTANTE LEGAL: SRA. JEANETE APARECIDA GONDIM
CPF nº. 695.443.446-91

CONTRATADA: COOPRAFAD COOPERATIVA DOS PRODUTOS DA AGRICULTURA FAMILIAR DE DIVINÓPOLIS E REGIÃO – CNPJ sob o nº 21.378.985/0001-63
REPRESENTANTE LEGAL: ADRIANA SILVA
CPF nº 955.713.456-91

Visto: _____
Dr. Welton Vieira Leão
OAB/MG 78.610
Assessor Jurídico